

# ALGEMENE BEPALINGEN

## SGS INTRON CERTIFICATIE

### ARTIKEL 1 - TOEPASSELIJKHEID

Deze algemene bepalingen vormen een integraal onderdeel van het "SGS INTRON Certificatie-reglement voor certificatie en attestering". Aan deze algemene bepalingen behoort niet enkel te worden voldaan ingeval SGS INTRON Certificatie B.V. haar eigen certificatie- en attestingsregeling hanteert, maar ook in die gevallen dat het een niet-specifiek SGS INTRON Certificatie B.V. certificatie- of attestingsregeling betreft. Ook in zo'n geval zijn het "SGS INTRON Certificatie-reglement voor certificatie en attestering" en deze algemene bepalingen van toepassing op die onderdelen waartegen deze certificatie- of attestingsregeling zich niet verzet.

### ARTIKEL 2 – OPDRACHTAANVAARDING

Alvorens SGS INTRON Certificatie B.V. een opdracht tot het verzorgen van certificatie en/of attestering in behandeling neemt, behoort de aanvrager het bewijs te overleggen, waaruit blijkt dat zijn onderneming is ingeschreven bij enige Kamer van Koophandel en Fabrieken in Nederland of, wanneer het een buitenlandse onderneming betreft, bij een soortgelijke buitenlandse instelling in het land van vestiging van aanvrager. SGS INTRON Certificatie B.V. stuurt aanvrager vervolgens bericht of zijn aanvraag al dan niet in behandeling wordt genomen. Een eventuele weigering om een aanvraag tot certificatie en/of attestering in behandeling te nemen, zal SGS INTRON Certificatie B.V. naar vermogen met redenen omkleden.

### ARTIKEL 3 – VERPLICHTINGEN AANVRAGER/ HOUDER VAN EEN CERTIFICAAT EN/OF ATTEST

De certificaathouder, respectievelijk de houder van een attest is verplicht er voor zorg te dragen dat er bij voortduring wordt voldaan aan de in het certificaat, respectievelijk attest vermelde specificaties.

De aanvrager, respectievelijk de houder van een certificaat en/of attest is verplicht zijn volledige en onbeperkte medewerking te verlenen aan de door SGS INTRON Certificatie B.V. uit te voeren onderzoeken dan wel controles in het kader van de certificatie- en/of attestingsregelingen.

De aanvrager/houder van een certificaat en/of attest stelt SGS INTRON Certificatie B.V. alle voor de beoordeling relevante informatie, gegevens en monsters gratis en tijdig ter beschikking. Deze worden daardoor eigendom van SGS INTRON Certificatie B.V., tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.

De aanvrager dan wel in geval van wijziging de houder van een certificaat en/of attest dient er zorg voor te dragen dat de omstandigheden en veiligheidssituaties in zijn onderneming zodanig zijn dat deze geen gevaar opleveren voor de medewerkers van SGS INTRON Certificatie B.V. bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Zonodig dient hij veiligheidsmiddelen te hunner beschikking te stellen met de daarbij behorende instructies.

### ARTIKEL 4 - STAGNATIE/AFBREKEN AANVRAAG OF TOELATINGSONDERZOEK

Indien het onderzoek door toedoen of ingebreke blijven van aanvrager tot ernstige stagnatie leidt, kan SGS INTRON Certificatie B.V. zulks uitsluitend te harer beoordeling, de aanvraag alsnog afbreken. Tevoren zal SGS INTRON Certificatie B.V. aanvrager tijdig waarschuwen. De aanvrager heeft ook zelf het recht om de toelatingsprocedure op ieder moment af te breken.

In beide gevallen is de aanvrager verplicht SGS INTRON Certificatie B.V. de tot dan toe gemaakte kosten volledig te vergoeden.

### ARTIKEL 5 – AANVULLEND ONDERZOEK BIJ WIJZIGINGEN IN CRITERIA

Indien bij een aanvraag in onvoldoende mate aan de gestelde criteria wordt voldaan, kan SGS INTRON Certificatie B.V. van aanvrager verlangen dat een aanvullend onderzoek wordt verricht. Indien bij een bestaand certificatie/attesteringssysteem wijziging optreedt in de beoordelingsgrondslag kan SGS INTRON Certificatie B.V. eveneens van de houder van een certificaat verlangen dat een aanvullend onderzoek wordt verricht. SGS INTRON Certificatie B.V. zal de aanvrager c.q. houder van een certificaat hiervan schriftelijk in kennis stellen met opgave van redenen. Gaat de houder van een certificaat niet akkoord met het voorgestelde aanvullend onderzoek of de voorgeschreven aanpassingen in het geval van een gewijzigde beoordelingsgrondslag, dan vervalt het certificaat of attest met ingang van de datum waarop de overgangstermijn eindigt. Dit laatste is eveneens het geval indien het aanvullende onderzoek een negatieve uitkomst kent.

### ARTIKEL 6 – MAATREGELEN BIJ TEKORTKOMINGEN

Indien de houder van een certificaat of attest tekortschiet in de nakoming van de hem in het kader van de certificatie- of attestingsovereenkomst opgelegde verplichtingen, is SGS INTRON Certificatie B.V. bevoegd afhankelijk van de ernst van de tekortkoming, over te gaan tot één of meerdere van de navolgende maatregelen:

- verscherping van het controlesysteem van de houder van een certificaat;
- tijdelijke verhoging van de controlefrequentie door SGS INTRON Certificatie B.V.;

- c. opschorting van het recht het certificaat of attest te gebruiken gedurende een bepaalde periode;
- d. intrekking van het certificaat of attest;
- e. onmiddellijke beëindiging van de certificatie- of attesteringsovereenkomst;
- f. publicatie van de onder c. t/m e. genoemde maatregelen in door SGS INTRON Certificatie B.V. te bepalen media.

SGS INTRON Certificatie B.V. stelt de houder van een certificaat schriftelijk en met opgave van redenen op de hoogte van de maatregelen. Eventuele daaraan verbonden kosten, waaronder te verstaan ook die verbandhoudende met de controle op de vastgestelde maatregelen, dient de houder van een certificaat aan SGS INTRON Certificatie B.V. te vergoeden. Dit geldt ook ingeval het niet-opvolgen van de maatregelen leidt tot intrekking van het certificaat of attest of beëindiging van de certificatie- of attesteringsovereenkomst. De houder van een certificaat of attest is verantwoordelijk voor het informeren van zijn afnemers over tekortkomingen met betrekking tot het gecertificeerde of geattesteerde onderwerp.

De kosten verbonden aan publicaties van bovengenoemde maatregelen bij tekortkomingen in media zijn voor rekening van de houder van het certificaat of attest.

#### **ARTIKEL 7 - WIJZIGINGEN**

De houder van een certificaat of attest moet SGS INTRON Certificatie B.V. tijdig en schriftelijk op de hoogte stellen van zijn voornemen tot het doorvoeren van wijzigingen die betrekking hebben op het gecertificeerde of geattesteerde onderwerp. SGS INTRON Certificatie B.V. stelt vervolgens vast of er nader onderzoek naar de gevolgen van de wijzigingen moet worden verricht en stelt de houder van een certificaat hiervan schriftelijk op de hoogte. Indien nader onderzoek noodzakelijk wordt geacht, zal SGS INTRON Certificatie B.V. bepalen dat vanaf de

ingangsdatum van de wijziging het recht op gebruik van het certificaat wordt opgeschort.

Na positieve afronding van het nadere onderzoek zal het certificaat weer van kracht worden, dan wel in gewijzigde vorm worden afgegeven. Het is aan de houder van een certificaat of attest verboden wijzigingen in het certificaat of attest aan te brengen, tenzij SGS INTRON Certificatie B.V. daarin schriftelijk toestemt.

De houder van een certificaat of attest is verantwoordelijk voor het informeren van zijn afnemers over wijzigingen met betrekking tot het gecertificeerde of geattesteerde onderwerp.

#### **ARTIKEL 8 – GELDIGHEIDSDUUR CERTIFICAAT/ATTEST**

Tenzij de beoordelingsrichtlijn of het specifieke reglement dan wel de certificatie- of attesteringsovereenkomst anders bepaalt, gelden certificaten voor onbepaalde tijd en attesten voor een periode van vijf jaar. Bij wijzigingen in bedrijfsgegevens, producten, diensten of beoordelingsrichtlijnen dan wel normen, of ingeval van sancties dan wel bijzondere omstandigheden, is SGS INTRON Certificatie B.V. steeds bevoegd deze periode te bekorten.

#### **ARTIKEL 9 – DE DUUR VAN DE OVEREENKOMSTEN**

De certificatie-/of attesteringsovereenkomst is voor onbepaalde tijd geldig. Indien in overleg met andere instituten door een gezamenlijk College van Deskundigen of door een Centraal College van Deskundigen een overkoepelende regeling bindend is vastgesteld, dan prevaleert die overkoepelende regeling. De opzegtermijn van de certificatie-/of attesteringsovereenkomst bedraagt zes maanden. De opzegging wordt aan de andere partij per aangetekend schrijven

kenbaar gemaakt.

Ieder van partijen heeft bovendien het recht de overeenkomst te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn indien de andere partij:

- haar verplichtingen uit deze overeenkomst of verbandhoudende met het certificaat of attest niet alsnog binnen tien dagen na de aanmaning is nagekomen;
- in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling aanvraagt, diens goederen geheel of gedeeltelijk onder beheer zijn gesteld of zijn bedrijf geheel of gedeeltelijk staakt;
- in een zodanige toestand komt te verkeren vanwege beslaglegging of anderszins dat de validiteit van het certificaat of attest - naar het oordeel van SGS INTRON Certificatie B.V. - niet langer meer is gewaarborgd.

De houder van een certificaat of attest heeft het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen indien een betreffende beoordelingsrichtlijn dan wel norm is gewijzigd.

SGS INTRON Certificatie B.V. heeft het recht de overeenkomst eenzijdig met wettelijke ingang te beëindigen indien controleresultaten daartoe aanleiding geven.

Bij tussentijdse beëindiging van de overeenkomst behoudt SGS INTRON Certificatie B.V. onverkort haar recht op volledige betalingen door de houder van een certificaat of attest voortvloeiend uit door deze aangegane verplichtingen. Beëindiging van de overeenkomst betekent steeds en te allen tijde gelijktijdig verval van het verleende certificaat of attest. Het gebruik daarvan behoort de gewezen houder van het certificaat en/of attest met onmiddellijke ingang te beëindigen.

#### **ARTIKEL 10 – AFGELEIDE OVEREENKOMSTEN TEN BEHOEVE VAN DERDEN**

Uitsluitend ingeval van productcertificaten en/of attesten kan SGS INTRON Certificatie B.V. - zonder dat zij daartoe gehouden is - met de houder daarvan overeenkomen dat derden een afgeleid certificaat en/of attest kunnen verkrijgen betreffende datzelfde product ook als die derde dat onder eigen label op de markt brengt. In dat geval behoort een overeenkomst te worden opgemaakt tussen de houder van het certificaat en/of attest, deze derde en SGS INTRON Certificatie B.V. Deze afgeleide overeenkomst met de derde kan nimmer langer gelden dan voorzover en zolang de houder over een geldig certificaat en/of attest voor datzelfde product beschikt. Op de met de derde gesloten overeenkomst zijn alle bepalingen van toepassing, die tussen SGS INTRON Certificatie B.V. en de houder zelf gelden tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

#### **ARTIKEL 11 – GEBRUIK LOGO/MERK**

De houders van certificaten of attesten hebben het recht de van toepassing zijnde logo's of merken ook in hun documentatie te vermelden mits zij duidelijkheid scheppen over de status en inhoud van hun certificaat of attest en de daarmee corresponderende activiteit.

Een houder van het productcertificaat al dan niet in combinatie met een attest is verplicht het gecertificeerde of geattesteerde product te voorzien van het van toepassing zijnde certificatiemerk of logo.

#### **ARTIKEL 12 - GEHEIMHOUDING**

SGS INTRON Certificatie B.V. zal naar vermogen geheimhouding betrachten over alle gegevens, waarvan zij in het kader van de certificatie en/of attestering kennisneemt. SGS INTRON Certificatie B.V. is echter te allen tijde van deze geheimhoudingsplicht ontslagen tegenover de Stichting Raad voor

Accreditatie. Deze stichting en haar vertegenwoordigers zijn bevoegd tot inzage van de onderzoeksresultaten zij het onder strikte geheimhouding. Indien SGS INTRON Certificatie B.V. externe deskundigen inschakelt, ziet zij erop toe dat deze een verklaring ondertekenen, waarbij ook deze zich tot geheimhouding verplichten tegenover anderen dan SGS INTRON Certificatie B.V., de Stichting Raad voor Accreditatie en aanvrager/houder van een certificaat.

Het staat de aanvrager/houder van een certificaat vrij SGS INTRON Certificatie B.V. uit haar geheimhoudingsplicht te ontslaan. Buiten deze geheimhoudingsplicht bestaat onverkort de bevoegdheid van SGS INTRON Certificatie B.V. mededelingen te doen over de geldigheid van certificaten en attesten.

#### **ARTIKEL 13 - PUBLICITEIT**

Tenzij aanvrager daarin schriftelijk toestemt zal SGS INTRON Certificatie B.V. evenmin tegenover derden (behoudens Stichting Raad voor Accreditatie en/of externe deskundigen, die SGS INTRON Certificatie B.V. heeft aangetrokken) mededelingen doen over de aanvraag of de behandeling daarvan. Daartegenover is het aanvrager evenmin toegestaan in woord of geschrift aan derden kenbaar te maken dat zij bij SGS INTRON Certificatie B.V. een aanvraag heeft ingediend voor certificatie of attestering zolang zo'n certificaat of attest niet is afgegeven.

De houder van een certificaat of attest heeft het recht te publiceren dat zijn product, dienst of systeem geattesteerd of gecertificeerd is volgens de in het certificaat of attest vermelde specificatie, maar is steeds verplicht ervoor te waken en er zorg voor te

dragen dat bij zijn afnemers en bij het publiek geen verwarring kan ontstaan over de vraag welke (onder)delen van zijn product, dienst of systeem nu al dan niet onder het certificaat of attest vallen. Tevens mag de (voormalige) certificaathouder, respectievelijk houder van een attest bij zijn afnemers of bij het publiek niet de indruk wekken dat het certificaat, respectievelijk attest nog geldig is, indien dit opgeschort, ingetrokken of beëindigd is.

De houder van een attest heeft het recht te publiceren dat SGS INTRON Certificatie B.V. heeft verklaard dat zijn product de in het attest genoemde prestaties en eigenschappen heeft, mits hij verklaart ervoor in te staan dat het product is gefabriceerd overeenkomstig de in het attest opgenomen eisen en mits die verklaring het voorschrift bevat hoe het geattesteerde product dient te worden verwerkt.

#### **ARTIKEL 14 – EIGENDOMSVOORBEHOUD**

Alle bescheiden en documenten, onderzoeksresultaten, rapporten van SGS INTRON Certificatie B.V. en van de door haar aangestelde externe deskundigen zijn en blijven materieel en geestelijk eigendom van SGS INTRON Certificatie B.V. en mogen zonder haar schriftelijke toestemming noch in zijn geheel noch gedeeltelijk worden gepubliceerd, gekopieerd of overgenomen.

#### **ARTIKEL 15 - VRIJWARING**

De aanvrager, de houder van een certificaat en de derde, die tot een afgeleide overeenkomst is toegetreden, vrijwaren ieder voor zich SGS INTRON Certificatie B.V. voor iedere aansprakelijkheid ten gevolge van de afgifte en/of het hanteren van het betreffende certificaat en attest.

#### **ARTIKEL 16 - AANSPRAKELIJKHEID**

Het in behandeling nemen van een aanvraag voor certificatie of attestering, het verlenen, het weigeren, het intrekken of het schorsen van een door SGS INTRON Certificatie B.V. verleend certificaat of attest als ook alle bemoeiingen en besognes daarmee verband houdend, brengen voor SGS INTRON Certificatie B.V. en voor de aan haar gelieerde Colleges van Deskundigen, de begeleidings-commissies, werkgroepen of de Adviesraad en eveneens voor de personen, die van deze gremia deel uitmaken of lid zijn, generlei aansprakelijkheid mede. De aanvrager of houder van een certificaat vrijwaart hen allen ieder afzonderlijk van iedere aansprakelijkheid ten opzichte van derden.

In het bijzonder is SGS INTRON Certificatie B.V. jegens de aanvrager of de houder van een certificaat nimmer aansprakelijk voor de schade ten gevolge van de aanvraag. De afgifte door SGS INTRON Certificatie B.V. van enig attest of certificaat leidt nimmer tot ontslag of beperking van de aansprakelijkheid van de fabrikant, de handelaar, de verwerker en/of de houder van een certificaat jegens derden voor de kwaliteit van het hen geleverd product of van de jegens hen verrichte diensten dan wel de jegens hen toegepaste gecertificeerde systemen, waarop het certificaat of attest betrekking heeft. De totale aansprakelijkheid van SGS Intron Certificatie B.V. wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de certificatie/-attesteringsovereenkomst of uit hoofde van onrechtmatige daad is per gebeurtenis en per jaar beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal €30.000,- (zegge: dertig duizend euro), behoudens opzet en/of grove schuld. Aansprakelijkheid van SGS Intron Certificatie B.V. voor de vergoeding van indirecte schade is uitgesloten, behoudens opzet en/of grove schuld.

#### **ARTIKEL 17 – VERGOEDINGEN EN VOORWAARDEN**

De kosten, verbonden aan de afgifte, het gebruik en het onderhoud van certificaten en attesten worden vastgesteld door SGS INTRON Certificatie B.V. en zijn voor rekening van aanvrager of houder van het certificaat en/of attest.

De overeengekomen tarieven en vergoedingen kunnen door SGS INTRON Certificatie B.V. jaarlijks met ingang van 1 januari worden verhoogd indien daartoe naar het oordeel van SGS INTRON Certificatie B.V. aanleiding bestaat, bijvoorbeeld op grond van een verwachte stijging in het kostenniveau voor het nieuwe jaar of op grond van algemeen kenbare inflatiecijfers zoals van CBS of Eurostat. Enige verhoging van tarieven zal schriftelijk door SGS INTRON Certificatie B.V. aan de opdrachtgever worden bericht op of omstreeks 1 januari van het betreffende kalenderjaar.

Kosten voor bijkomende werkzaamheden zoals onder meer voor het uitvoeren van aanvullend onderzoek, het drukken van certificaten en/of attesten, zullen vooraf aan de aanvrager/houder van een certificaat worden opgegeven.

De betaling van het SGS INTRON Certificatie B.V. toekomstige geschiedt binnen dertig dagen na dagtekening van haar factuur. In afwijking hiervan heeft SGS INTRON Certificatie B.V. te allen tijde het recht om een bijzondere betalingsregeling te bedingen dan wel een voorschot, depot of bankgarantie van de aanvrager/houder van een certificaat te verlangen.

Alle tarieven en prijsopgaven van SGS INTRON Certificatie B.V. geschieden steeds exclusief BTW.

#### **ARTIKEL 18 – BEHANDELING VAN AFWIJKINGEN**

In alle gevallen waarin enig reglement van SGS INTRON Certificatie B.V. en/of deze bepalingen niet voorzien, komt uitsluitend SGS INTRON Certificatie B.V. het recht toe op aanpassing of bijstelling daarvan, met name wanneer ontwikkeling in praktijk, in wetenschap of techniek SGS INTRON Certificatie B.V. tot aanpassing en bijstelling kunnen noodzaken. Is voor een aanpassing of bijstelling advies van een College van Deskundigen of de Adviesraad vereist, dan zal SGS INTRON Certificatie B.V. niet tot aanpassing of bijstelling overgaan dan nadat voormeld College van Deskundigen of de Adviesraad daartoe heeft geadviseerd.

#### **Artikel 19 –TOEPASSELIJK RECHT**

Uitsluitend het Nederlands recht is van toepassing tussen SGS INTRON Certificatie B.V. enerzijds en de aanvrager, de houder van een certificaat en/of de tot enige overeenkomst tussen SGS INTRON Certificatie B.V. en zo'n houder toegetreden derde.

Ieder geschil dat voortvloeit uit dan wel verband houdt met een tussen SGS Intron Certificatie B.V. en de aanvrager c.q. houder van een certificaat gesloten certificatie/-attesteringsovereenkomst en/of deze Algemene Bepalingen zullen, indien het geschil niet in der minne kan worden opgelost, bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.

WHEN YOU NEED TO BE SURE

SGS